

四川省体育总会  
2023-2024 年度招标代理机构选聘

# 遴 选 文 件

遴选人：四川省体育总会

二〇二三年十月

# 目 录

第一章 遴选公告 .....	3
第二章 遴选申请人须知 .....	6
第三章 遴选申请书格式 .....	7
3.1 遴选申请书封面 .....	8
3.2 法定代表人授权书 .....	9
3.3 招标代理申请 .....	10
3.4 本项目代理服务方案 .....	11
3.5 招标代理服务收费承诺 .....	12
3.6 招标代理业绩 .....	13
第四章 遴选申请书的编制和提交 .....	14
4.1 遴选申请书的编制 .....	14
4.2 遴选申请书的提交 .....	14
第五章 评比 .....	15

# 第一章 遴选公告

四川省体育总会拟进行“四川省体育总会 2023-2024 年度招标代理机构选聘”公开组织遴选活动，兹邀请符合要求的单位按以下规定的时间和要求递交“遴选申请书”，为本单位提供招标代理服务，具体事宜如下。

## 一、项目名称

四川省体育总会 2023-2024 年度招标代理机构选聘

## 二、招标代理服务内容

服务内容包括但不限于：提供采购和招标前期需求编制及审查，编制招标采购文件，组织开标、评标、整理招标资料并协助归档，协助采购人处理质疑、投诉工作等。

服务期限：遴选人与中选招标代理机构服务期限为签订合同之日起一年。

## 三、对遴选申请人（招标代理公司）的资格性要求

1. 按照《财政部关于做好政府采购代理机构资格认定行政许可取消后相关政策衔接工作的通知》财库【2014】122 号文件的规定，在“中国政府采购网”及“四川政府采购网”备案成功的代理机构。

2. 参加遴选招标的机构无不良信用记录，以中国政府采购网和信用中国查询结果为准。

3. 参加本次遴选活动前近三年无重大违法记录。

4. 本次遴选不接受联合体参加。

## 四、遴选申请文件内容要求（包含）如下

1. 公司简介；

2. 法人授权书原件、法人及被授权代表的身份证明；
3. 招标代理服务收费标准承诺；
4. 营业执照、税务登记证、组织机构代码证（三证合一的只需要提供具有社会统一信用代码的营业执照复印件）；
5. 政府采购网备案证明文件；
6. 近三年无重大违法记录的声明（承诺）；
7. 2019年1月1日以来政府采购项目或单位自主招标采购（非政府采购）代理业绩；
8. 招标代理服务方案；
9. 中国政府采购网和信用中国信用查询结果为准；
10. 遴选申请人认为需要其它提交的材料。

## 五、遴选申请书要求

1. 数量：正本一份，副本二份。
2. 遴选申请书签署：应根据招标文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整。
3. 遴选申请书制作：统一用汉语编制、A4幅面纸印制，采用非活页方式装订后密封，并在封面处标注本项目名称、申请人名称、联系人、联系电话。

## 六、遴选申请书的递交

1. 递交遴选申请书截止时间：2023年10月20日15:00（北京时间）。
2. 递交遴选申请书地点：成都市青羊区大石西路6号四川省体育总会2415室
3. 逾期送达或者未送达指定地点的遴选申请书，遴选人不予受理。

## 七、遴选实施步骤

1. 参与方式。符合条件的遴选申请人（招标代理机构）自行在四川省体育总会官网（<http://www.sctyzh.cn/>）上下载本遴选文件，并于2023年10月20日15:00前将遴选申请书送至成都市青羊区大石西路6号四川省体育总会2415室，逾期概不接收。

2. 评比。四川省体育总会对所有递交遴选申请书的代理机构进行评比，按照本文件规定的评比标准，确定综合得分最高的招标代理机构为本项目的成交人。

## 八、发布公告的媒介

本次遴选公告及遴选结果公告在四川省体育总会官网（<http://www.sctyzh.cn/>）上以公告形式发布。

## 九、联系方式

遴选人：四川省体育总会

遴选人地址：成都市青羊区大石西路6号

联系人：赖老师

联系电话：028-87038605

遴选人：四川省体育总会

2023年10月12日

## 第二章 遴选申请人须知

序号	内 容	说 明 与 要 求
1	遴 选 人	遴选人：四川省体育总会 遴选人地址：成都市青羊区大石西路6号 联系人：赖老师 联系电话：028-87038605
2	项 目 名 称	四川省体育总会 2023-2024 年度招标代理机构选聘
3	遴 选 内 容	按照相关规定完成四川省体育总会委托项目的招标采购事项，服务内容包括但不限于：提供采购和招标前期需求编制及审查，编制招标采购文件，组织开标、评标、整理招标资料并协助归档,协助采购人处理质疑、投诉工作等。
4	遴 选 申 请 书 份 数	一份正本，贰份副本。
5	评 审 方 法	详见遴选文件第五章。

### 第三章 遴选申请书格式

说明：

(1) 遴选申请人在制作遴选申请书时可参考本章所附格式。

(2) 遴选申请书应按规定签署、盖章。

(3) 本章所附格式大小只是范例，遴选申请人可根据自己的实际情况。

### 3.1 遴选申请书封面

## 四川省体育总会 2023-2024 年度招标代理机构选聘

# 遴选申请书

遴选申请人： (全称并加盖公章)

联系人：

联系电话：

年 月 日



### 3.2 法定代表人授权书

本授权委托书声明：我\_\_\_\_\_系\_\_\_\_\_的法定代表人，现授权\_\_\_\_\_为我公司(机构)委托代理人，以本公司(机构)的名义参加“四川省体育总会 2023-2024 年度招标代理机构选聘”的公开遴选活动。委托代理人在招标代理机构遴选活动和委托代理合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我及我的公司均予以承认并全部承担其产生的所有权利和义务。

委托代理人无转委托权。特此委托。

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_

委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

后附法定代表人和被授权人的身份证复印件。

遴选申请人：\_\_\_\_\_

日 期： 年 月 日

### 3.3 招标代理申请

一、我公司非常愿意参加“四川省体育总会 2023-2024 年度招标代理机构选聘”的遴选活动。作为\_\_\_\_\_（公司名称）\_\_\_\_\_合法行使其职责的代表，在审查和完全理解了所提供的所有遴选文件后以下签字人在此作为招标代理机构的授权代表为获得四川省体育总会委托招标代理合同参加你们组织的招标代理机构遴选。

二、我公司对提交的所有遴选申请文件负责。你方或授权代表在此被授权可对我公司进行查询或调查，以证实有关本申请提交的文件和资料的真实性。

三、我公司完全理解遴选人因法律和政策原因取消遴选以及拒绝所有的遴选申请文件，并对此类任何行动不承担任何负责。

四、由于整个遴选是事后备案，我公司也完全理解可能因某种正当原因而改变遴选结果(即使已签订合同)或重新遴选并不承担任何责任。

遴选申请人：\_\_\_\_\_

日 期： 年 月 日

### **3.4 本项目代理服务方案**

注：代理服务方案应根据项目的特点和需要实事求是地、详细地编制，不得违反法律规定，不得夸大其词，不得空口许诺，具有可操作性。

### 3.5 招标代理服务收费承诺

致：四川省体育总会

结合我单位的实际情况，我单位承诺成交后代理服务期限内，招标代理服务收费为参照“国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知(计价格[2002]1980号)”规定收费标准的\_\_\_\_\_%(上浮或下浮)收取。

申请人(盖章):

委托代理人(签字):

日期:

### 3.6 招标代理业绩

序号	项目名称	采购人名称	开标时间	中标金额
1				
2				
3				
4				

## 第四章 遴选申请书的编制和提交

### 4.1 遴选申请书的编制

(1) 遴选申请书的语言，招标代理机构的遴选申请书应用中文（汉语）写成。遴选申请人应根据本遴选文件的规定提交遴选申请书，招标代理机构所提交的遴选申请书应至少包括第三章中的各项内容。

(2) 遴选申请书全部用不褪色的墨水(粉)打印。遴选申请书应由遴选申请人的法定代表人或法定代表人授权委托代理人按规定签名或盖章。如果是由授权代理人签名，则应在遴选申请书中附有授权委托书。副本可以用正本的复印件。

(3) 招标代理机构（申请人）在制作遴选申请书时必须使用本章所附格式。本章未规定格式的，由招标代理机构根据实际情况自主编制。

### 4.2 遴选申请书的提交

(1) 遴选申请书应该在第一章中规定的截止时间前提交。迟到的遴选申请书遴选人将不予接收，且不论迟到的原因。

(2) 遴选申请书正本和副本必须装订成册并编码，所有外层密封袋的封口处应粘贴牢固，并加投标人印章，并交至指定地点。

(3) 遴选申请书要求按规定格式和内容填报；包封上还应写明：遴选人名称、申请人名称等规定的信息。遴选人不接受未按要求进行密封和标记的遴选申请书。因密封不严、标记不明而产生的后果，遴选人概不负责。

## 第五章 评比

### 5.1 评比委员会

- (1) 评比工作由遴选人相关成员组成组建的评比委员会负责。
- (2) 与本次投标人存在经济利益或亲属关系的成员应当自行回避。

### 5.2 评标程序

遴选人在根据各遴选人递交的遴选申请书，按照以下程序进行评标工作：

- (1) 对遴选申请文件进行初审（包括资格性审查和符合性审查，剔除无效遴选申请书）；
- (2) 按照遴选人制定的（5.3）《评比标准》对通过初审的申请文件内容逐项打分；
- (3) 按照得分从高到低排序，确定综合得分最高的招标代理机构为本项目的成交人。

### 5.3 评比标准

序号	评审项目	分值	评分标准
1	招标代理服务费报价	20	参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）的收费标准，按照标准收取得10分，在“收费标准”的基础上，每下浮1%，加0.5分，最多加10分；在“收费标准”的基础上每上浮1%，扣0.5分，扣完为止。
2	企业信誉及荣誉	8	1. 遴选申请人具有在有效期内的质量管理体系认证证书（ISO9001）认证的得2分，不具有或不提供或不在有效期内的不得分。（证明材料：提供加盖公章的证书

序号	评审项目	分值	评分标准
			<p>复印件。)</p> <p>2. 遴选申请人具有在有效期内的环境管理体系认证证书 (ISO14001) 认证的得 2 分, 不具有或不提供或不在有效期内的不得分。(证明材料: 提供加盖公章的证书复印件。)</p> <p>3. 遴选申请人具有在有效期内的职业健康安全管理体系认证证书 (ISO45001) 认证的得 2 分, 不具有或不提供或不在有效期内的不得分。(证明材料: 提供加盖公章的证书复印件。)</p> <p>4. 遴选申请人具有中国招标投标协会会员证书得 2 分, 不具有或不提供的不得分。(证明材料: 提供加盖公章的证书复印件。)</p>
3	开评标场地	17	<p>1. 遴选申请人具有良好的本地化服务能力, 在成都市设立的场地面积达到 600 m<sup>2</sup> 及以上得 6 分, 400-600 m<sup>2</sup> (不含) 得 4 分, 200-400 m<sup>2</sup> (不含) 得 2 分, 200 m<sup>2</sup> (不含) 以下不得分。</p> <p>2. 有全程监控录像 (音视频) 独立的开标室, 1 个得 4 分, 最多得 3 分。</p> <p>3. 有全程监控录像 (音视频) 独立的评标室, 1 个得 1 分, 最多得 4 分。</p> <p>4. 具有独立监控室 (业主休息室), 1 个得 2 分, 最多得 4 分。</p> <p>[1、2、3、4 项证明材料: 提供房屋租赁合同、产权证明文件、开评标场地布局示意图。开标室、评标室、监控室不得为同一个区域 (房间), 否则按一个功能区计算。]</p>
4	代理机构监督检查及信用评	8	根据四川省财政厅历年以来公示的政府采购代理机构信用评价结果, 遴选申请人任意年度考核级次为优秀或



序号	评审项目	分值	评分标准
	价		90分及以上的得8分，良好或80-89分的得4分，中等或70-79的得2分，合格或60-69分的得1分，不合格及其他情况的不得分。（证明材料：提供考核情况表复印件并加盖公章，以四川政府采购网公示的文件为准，遴选申请人须自行提供官网公示文件及评价截图。）
5	代理业绩	20	遴选申请人在省内具有丰富的招标代理经验，提供2019年1月1日至今以来在四川省内代理的采购代理业绩（政府采购项目或单位自主招标采购（非政府采购）项目），代理实施项目个数每满100个得4分，最多得20分。不足100个不计分。（证明材料：提供项目列表，列表须包含项目名称、项目编号、采购人名称、开标时间、中标金额，所列项目须在第三方信息公告网站（如政府采购网、中国政府采购网、中国招标投标公共服务平台、四川招投标网等）可以查询，同一个项目的多次招标采购按照一个项目计算，虚假响应的取消其成交资格，并追究其法律责任。）
6	人员组织配置	14	1. 项目配置人员数量在8人得2分，其中每有一个人参与过四川省财政厅关于政府采购培训且获得过四川省政府采购代理机构培训证书的加1分，本项最多可得6分。（证明材料：提供人员清单表、证书及六个月的社保缴纳证明文件。）注：因疫情原因四川省财政厅未再组织相关培训，已过期证书仍然认定有效。 2. 配置的人员中每具有1个中级及以上职称的人员得4分，最多得8分。（证明材料：提供证书复印件及六个月的社保缴纳证明文件。）
7	代理机构信息化服务	5	针对单位自主招标采购（非政府采购）项目，遴选申请人具有自有采购管理系统，能够实现在线报名、在线缴纳报名费等功能的得5分，没有或功能不全的不得分。

序号	评审项目	分值	评分标准
			(证明材料: 提供 1 项 2019 年 1 月 1 日至今以来发布的采购公告截图, 截图至少包括项目名称、项目编号、报名方式为自己单位的系统等信息, 非第三方平台, 同时提供该项目在采购管理系统的在线报名、在线缴纳报名费等查询界面截图。)
8	代理服务质量	4	招标代理机构具有 2019 年 1 月 1 日至今以来关于采购人对所代理的项目代理服务水平评价反馈, 每提供一份材料得 0.5 分, 最多可得 4 分。(证明材料: 提供加盖采购人公章评价表, 服务质量如有为差的, 本项不得分。)
9	代理服务方案	4	代理服务方案评比根据招标代理机构对政府采购项目的流程执行、内控管理制度、质疑投诉处理、政府采购法律法规和政府采购的难点和重点分析方案等进行综合评比, 最好的得 4 分, 较好的得 3 分, 一般的得 2 分, 较差的得 1 分, 不提供的不得分。(证明材料: 提供方案。)

#### 5.4 委托招标代理合同的签订

遴选人确定成交人后 5 个工作日内与成交人订立书面《委托招标代理合同》，执行遴选人所委托的招标采购项目。